

UCHWAŁA NR 133/2020
Zarządu Powiatu w Chełmnie
z dnia 26 sierpnia 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie

Na podstawie art.32 ust.1 i ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 295 ze zm.¹), w związku z rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018 r. poz. 393 ze zm.²)

Zarządu Powiatu w Chełmnie
uchwala, co następuje:

- §1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie.
2. Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Chełmnie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie.
3. Konkurs, o którym mowa w ust. 1 zostanie przeprowadzony w oparciu o Regulamin konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.
- §2. Konkurs, o którym mowa w §1 przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Nr XIV/110/2020 Rady Powiatu Chełmińskiego z dnia 25 sierpnia 2020 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie.
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Chełmińskiemu.
- §4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczącego Zarządu Powiatu:

Zdzisław Gamański

¹ Zmiana tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2020 r. poz. 567

² Zmiana wymienionego rozporządzenia została ogłoszona w Dz. U. z 2019 r. poz. 2024

**ZARZĄD POWIATU W CHEŁMNIE OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO
DYREKTORA
ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W CHEŁMNIE**

1. **Nazwa i adres podmiotu leczniczego:** Zespół Opieki Zdrowotnej w Chełmnie, ul. Pl. Rydygiera 1, 86-200 Chełmno.
2. **Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:** Materiały udostępnia się w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Chełmnie ul. Harcerska 1 86-200 Chełmno p. 7 oraz w sekretariacie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie, ul. Pl. Rydygiera 1 86-200 Chełmno, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00.
3. **Wymagane kwalifikacje kandydata:** wymagania zgodnie z art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 295 ze zm.), tj.:
 - 1) wykształcenie wyższe,
 - 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia dających rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
 - 3) posiadanie, co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończenie studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
 - 4) brak prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. **Wymagane dokumenty:**
 - 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
 - 2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem,
 - 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
 - 4) inne dokumenty potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe,
 - 5) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
 - 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem,
 - 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego,
 - 8) pisemna koncepcja funkcjonowania Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie.

Kopie dokumentów wskazanych w ppkt. 4 powinny być poświadczane "za zgodność z oryginałem" przez kandydata (na prośbę komisji konkursowej kandydat jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów).
5. **Miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:** Dokumenty w zaklejonych kopertach należy przysyłać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Chełmnie, ul. Harcerska 1 86-200 Chełmno lub składać w siedzibie Starostwa Powiatowego w Chełmnie,

ul. Harcerska 1, pokój nr 7 w godzinach pracy urzędu **w terminie do 9 września 2020 r. do godz.14:00**. Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego wraz z adnotacją „Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie”. Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane (o terminie zgłoszenia decyduje data wpływu do Starostwa).

- 6. Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:** Starostwo Powiatowe w Chełmnie, ul. Harcerska 1 86-200 Chełmno, w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Chełmiński**, ul. Harcerska 1, 86-200 Chełmno, tel. tel. + 48 56 677 24 10
 2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
 3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – w związku z prowadzonym konkursem na stanowisko dyrektora ZOZ w Chełmnie.
 4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
 5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
 6. Odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa.
 7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W CHEŁMNIE

§ 1.

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Uchwałą Nr XIV/110/2020 Rady Powiatu Chełmińskiego z dnia 25 sierpnia 2020 r., w składzie:
 - 1) Zdzisław Gamański, przedstawiciel Rady Powiatu Chełmińskiego, przewodniczący Komisji Konkursowej,
 - 2) Halina Chrzanowska – przedstawiciel Rady Powiatu Chełmińskiego,
 - 3) Mariola Burc – przedstawiciel Rady Powiatu Chełmińskiego, lekarz,
 - 4) Tadeusz Derebecki – przedstawiciel Rady Powiatu Chełmińskiego,
 - 5) Dariusz Śliwiński – przedstawiciel Rady Społecznej ZOZ w Chełmnie.
2. Komisja Konkursowa prowadzi prace, jeśli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 3 członków.
3. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji Konkursowej przysługuje jeden głos.
5. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokołantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 2.

1. Komisja konkursowa na pierwszym posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i podejmuje decyzję o dopuszczeniu kandydatów do drugiego etapu konkursu.
2. Po zapoznaniu się z dokumentami kandydatów członkowie Komisji Konkursowej składają pisemne oświadczenia o braku okoliczności, o których mowa w §5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą³.
3. Kandydaci, którzy zostali dopuszczeni do drugiego etapu konkursu, powiadamiani są przez Komisję Konkursową telefonicznie lub pisemnie o miejscu i terminie drugiego posiedzenia Komisji Konkursowej, na które muszą się stawić osobiście z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
4. Kandydaci niespełniający wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu będą poinformowani pisemnie przez Przewodniczącego Komisji o niedopuszczeniu ich do drugiego etapu.

§ 3.

W drugim etapie Komisja Konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia

³ „§ 5. 1. W skład komisji konkursowej nie może być powołana osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej bezstronności.”

przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków Komisji Konkursowej

§ 4.

1. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, otemplowanych pieczęcią Zarządu Powiatu w Chełmnie, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej.
2. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
3. Głos jest nieważny w przypadku:
 - 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata;
 - 2) braku skreśleń.
4. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
5. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana, jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

§ 5.

1. Komisja konkursowa wybiera kandydata na dane stanowisko w drodze tajnego głosowania, bezwzględną większością głosów.
2. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 1, kandydat nie został wybrany, Przewodniczący komisji konkursowej zarządza drugie głosowanie.
3. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, Przewodniczący komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.
4. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w sposób wskazany w ust. 1 i może być poprzedzone ponowną dyskusją członków Komisji Konkursowej oraz rozmową z kandydatami.
5. W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

§ 6.

1. Ze swoich czynności Komisja Konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.
2. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.
3. Zarząd Powiatu w Chełmnie powiadomi pisemnie o wyniku konkursu kandydatów biorących udział w konkursie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej oraz zamieści informację o wyniku w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Chełmnie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej w Chełmnie.

- §7. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego.